

Fais un Sceau dans le passé

Mes nom et prénom :

Ma commune de résidence :

Commençons par présenter les Archives :

- Connecte-toi au site : <http://archives.oise.fr/qui-sommes-nous/>
- En quelle année les Archives Départementales de l'Oise ont-elles été créées ?
- Les Archives ont quatre grandes missions ; à l'aide des explications fournies sur cette page, devine les quatre verbes qui correspondent aux définitions suivantes (→ chaque tiret correspond à une lettre).

C _ _ _ _ _	Les Archives récupèrent, auprès des administrations, des communes, des établissements publics, des notaires mais aussi auprès de particuliers, tous documents importants des époques passées et présentes pour les sauvegarder.
C _ _ _ _ _	Les personnels des Archives trient les documents reçus, les placent dans différentes boîtes sous un numéro précis correspondant à leur nature et permettant de les retrouver facilement.
C _ _ _ _ _	Les boîtes contenant les documents d'archives sont ensuite placées dans de grandes pièces, sur des étagères, dans des conditions de température et d'humidité contrôlées qui garantissent le maintien des documents en bon état.
C _ _ _ _ _	Tout citoyen souhaitant consulter des documents d'Archives peut se rendre en salle de lecture, gratuitement. Il peut réaliser des recherches et le personnel peut alors lui prêter, pour une consultation sur place, les documents souhaités.

Poursuivons pour découvrir les Archives en ligne :

- En haut de la page, clique sur "Archives en ligne" puis "Etat civil". Lis la présentation.
- Que signifie le sigle BMS ?
- Il s'agit là de documents anciens qui peuvent dater du Moyen Age. Ils ont tous été produits avant une date ; laquelle ? 1789 1792 1804
- Que signifie le sigle NMD ?
- Ces documents sont plus modernes ; à quelle période appartiennent-ils ? Entre et
- Où peut-on consulter les documents les plus récents ?

- Pour finir, fais une petite recherche. Dans le cadre orange,
 - Sélectionne le nom de ta commune dans "Commune"
 - Sélectionner un "Type d'acte de ton choix"
 - Clique sur "Rechercher"
 - Obtiens-tu un résultat ?
- Si oui, combien de documents correspondent à ta recherche ?
- Ouvre l'un d'eux et parcours-le.



Une activité proposée par le Service éducatif
des Archives départementales de l'Oise :

Laëtitia LEVASSEUR, Médiatrice culturelle
Aurélien ROYER-DRACK, Professeur-relais



Etudions, à présent, le sceau d'un individu ou d'une institution de l'Oise :

- Reviens à la page "Archives en ligne" et, dans la colonne de gauche, sélectionne "**Sceaux**".
- Observe tout d'abord le formulaire de recherche et réponds à ces quelques questions :
 - Clique sur le menu déroulant "Siècle" et observe la liste. Les sceaux disponibles datent du^{ème} siècle pour les plus anciens et du^{ème} siècle pour les plus récents.
 - Clique sur le menu déroulant "Type de sceau" et observe la liste. Place l'un des sept mots disponibles face à la bonne définition :

Type de sceau	Définition
	Il peut appartenir à un abbé, à évêque ou un grand personnage de l'Eglise.
	Il peut appartenir à un chevalier ou un noble (duc, comte) représenté à cheval.
	Il peut appartenir à l'épouse, la veuve ou la fille d'un grand seigneur.

- Dans le formulaire de recherche, sélectionne l'un des types de sceau (sans remplir les autres rubriques) puis clique sur "Rechercher". Parcours les résultats et choisis l'un des sceaux proposés.
- Observe-le attentivement pour remplir la fiche ci-dessous :

Infos à rechercher	Ma réponse
Présente le sceau	- Nom du personnage ou de l'institution : - Rôle, fonction : - Connait-on la date ? Si oui, laquelle ? - Cote aux Archives :
A quoi sert un sceau ?	En observant les différentes photos, peux-tu expliquer à quoi ce type de document ?
En quelques lignes, décris l'avant du sceau (personnage, lieu). Recopie l'inscription si elle est lisible.
En quelques lignes, décris le contre-sceau (la partie arrière).
Explique le message que ce sceau véhicule.